

Дорожная карта реализации (целевой модели) наставничества в МКОУ СОШ №1 им. полковника Воротынского М.И
на 2023-24 уч. год.

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации целевой модели наставничества	систематизации имеющихся материалов по проблеме наставничества Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Анализ работы прошедшего 2022-23уч.года. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы	Август 2023	Зам директора по УВР, Методист
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Разработка и утверждение дорожной карты реализации системы наставничества на 2023-24уч.г. 2. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	Август-2023	Зам директора по УВР
			Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Составление плана работы по следующим формам наставничества: - виртуальное (дистанционное) наставничество; - краткосрочное или целеполагающее наставничество; - реверсивное наставничество; - традиционная форма наставничества - учитель – учитель	сентябрь 2023	Зам директора по УВР Методист
				сентябрь 2023	Зам директора по УВР

	С целью готов возможностях и целях целевой модели наставничества	ЦМНО 2. Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте ОО	2023	УВР Методист Тех.специалист
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых.	1.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, анализа анкет.	Август - Сентябрь 2023 Зам директора по УВР Методист
3	Формирование базы наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур	Август- сентябрь 2023 Зам директора по УВР Методист
4	Формирование наставнических пар, групп	Закрепление наставнических пар, групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»	Сентябрь 2023 г Заведующий канцелярией
			Составление индивидуального маршрута наставляемых	Сентябрь 2023 г Наставники
			Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника	Сентябрь 2023 г Психолог
5.	Обучение наставников наставляемыми	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Сентябрь 2023 г Зам директора по УВР Методист

<p>0. осуществление работ наставнических пар, групп</p>	<p>текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>наставника и наставляемого.</p> <ol style="list-style-type: none"> Проведение второй - (пробной) встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. <p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	<p>2025- Май 2024</p>	<p>Зам директора по УВР Методист</p>
<p>7. Завершение наставничества</p>	<p>Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)</p> <p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в наведении наставничества. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников. <p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте МКОУ СОШ №1 им. полковника Воротынского М.И</p>	<p>Май 2024</p>	<p>Зам директора по УВР Методист</p>